

35 マイクロソフト オフィススペシャリスト

(MOS Excel2016対応試験対策)

令和5年度講座案内

(火・土曜日コース・13日間)

時間：午後7時から午後9時 定員10名

申込者3名未満の場合は中止になることがあります。

講座の特徴 検定試験対策や業務でノウハウをうまく活用したい方に向いている講座です。PC操作術だけでなく、ビジネスでの効果的活用法を学習できます。
Zoom対応可 但し原則初回と模擬試験日5日間は教室出席。

カリキュラム	回数	月	日	曜日	内容	
	1	1	月	23	日 火	入学式・データのダウンロードの仕方
	2		27	日 土	ワークシートやブックの作成と管理	
	3		30	日 火	(模擬問題)	
	4	2	月	3	日 土	セルやセル範囲のデータ管理
	5		6	日 火	(模擬問題)	
	6		13	日 火	テーブルの作成	
	7		17	日 土	(模擬問題)	
	8		20	日 火	数式や関数を使用した演算の実行	
	9	3	月	27	日 火	(模擬問題)
	10		2	日 土	グラフやオブジェクトの作成	
	11		5	日 火	(模擬問題)	
	12		9	日 土	模擬テスト5回	
	13		12	日 火	卒業式・学んだ内容について	

休講日 R6年2月10日(土) 2月24日(土)

講座内容 Excelの機能を理解しながら、MOS試験の合格に必要なスキルを確実に身に付け、Excelの苦手意識を楽しみながら克服することができます。新形式の試験に合格できるスキルを身に付けるため、「本誌解説」「模擬練習問題」「模擬テストプログラム」の3つの方法で学習を行います。模擬テストプログラムは5回分あり、毎回異なる組み合わせで問題が出題され、何回でも挑戦できる「実力判定テスト」で学習できます。

諸事情により内容・日程が変更になる場合がありますので、予めご了承願います。

受講料：22,500円 別途教材費が必要です（受講料は原則返金できません）

受付開始：令和5年12月13日(水)より 午前9時から午後8時まで

受付・問合わせ：城南地域職業訓練センター 宇治市伊勢田町新中ノ荒21-8

電話番号0774-46-0688・0780

Fax：0774-46-0780

<http://www.jyonan.ac.jp/>

注意事項

- ・申込方法は窓口・電話・FAX・メールにて可能
- ・申込できる方は京都府内在住者または京都府内勤務者です。
- ・開講1週間までに受講料・教材費を窓口または銀行口座にてお支払ください。
- ・口座番号：京都銀行伊勢田支店 普通預金NO3419422



城南地域職業訓練センター
宇治市伊勢田町新中ノ荒21-8

TEL 0774-46-0688